



特別貸出

特別貸出とは？

卒業論文や卒業研究(ゼミ論除く)の作成者、北星ピア・サポーター、教育実習に行く学生等のための特別貸出制度のことです。

平日17時まで、希望する資料と一緒に申請して下さい。尚、継続貸出を希望する際は、再度申請が必要です。

★申請用紙は、カウンター前の記載台にあります。必要事項を記入して、カウンターに提出してください。

《注意》 雑誌は対象外です。

卒業論文・卒業研究 作成者

貸出冊数:5冊まで ※通常の貸出冊数とは別枠

北星ピア・サポーター

貸出冊数:5冊まで ※通常の貸出冊数とは別枠

教育実習・福祉実習 対象者

貸出冊数:5冊まで ※通常の貸出冊数内

《注意》 指導教員のサインと捺印が必要です。

<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																		
年 月 日																		
北星学園大学図書館長 殿																		
図書特別貸出願																		
下記の事由により、図書の特別貸出をご許可くださいますようお願い申し上げます。																		
姓 名 _____ 学籍番号 _____ 記																		
<input type="checkbox"/> 卒業論文・卒業研究 <input type="checkbox"/> 法学部 <input type="checkbox"/> 経済学部 <input type="checkbox"/> 社会福祉学部 [いずれかに✓を入れる] <small>※通常と別枠で最大1ヶ月、最大5冊、ゼミ論は対象外です。</small> テーマ: _____ 指導教員: _____ <small>※貸出期間は提出済切目までとなります。</small> <small>[2015年度] 英文:1221 心コミ:1211 経済/経済/経済:1229 外国:121 臨床:1150 心理:1218</small>																		
<input type="checkbox"/> 北星ピア・サポーター <input type="checkbox"/> 法学部 <input type="checkbox"/> 経済学部 <input type="checkbox"/> 社会福祉学部 <input type="checkbox"/> 短期大学部 [いずれかに✓を入れる] <small>※通常と別枠で2週間、最大5冊。</small> <small>※対象者の範囲は各課で行います。</small>																		
その他の事由 <input type="checkbox"/> 教育実習 [実習先: _____ 実習期間: _____ ~ _____] <input type="checkbox"/> 福祉実習 [実習先: _____ 実習期間: _____ ~ _____] <input type="checkbox"/> その他 [_____] <input type="checkbox"/> 法学部 <input type="checkbox"/> 経済学部 <input type="checkbox"/> 社会福祉学部 <input type="checkbox"/> 短期大学部 [いずれかに✓を入れる] <small>※通常貸出の枠内、最大5冊。</small> <small>※指導教員または実習事務室職員による直印のサインが必要です。</small> 指導教員または実習事務室職員の印: 氏 名 _____ 印																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">貸出期間</th> <th style="width: 40%;">年 月 日 ~</th> <th style="width: 40%;">年 月 日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>書 名: _____</td> <td>請求記号: _____ / 証券番号: _____</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>書 名: _____</td> <td>請求記号: _____ / 証券番号: _____</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>書 名: _____</td> <td>請求記号: _____ / 証券番号: _____</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>書 名: _____</td> <td>請求記号: _____ / 証券番号: _____</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>書 名: _____</td> <td>請求記号: _____ / 証券番号: _____</td> </tr> </tbody> </table>	貸出期間	年 月 日 ~	年 月 日	1	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____	2	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____	3	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____	4	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____	5	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____
貸出期間	年 月 日 ~	年 月 日																
1	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____																
2	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____																
3	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____																
4	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____																
5	書 名: _____	請求記号: _____ / 証券番号: _____																